

FUNCTIENAAM

Voorzitter toernooicommissie

FUNCTIEBESCHRIJVING

Als voorzitter van de toernooicommissie ben je verantwoordelijk voor alle facetten rondom de door de toernooicommissie te organiseren toernooien.

HOOFDTAKEN

- Het aansturen van de toernooicommissie.
- Initiëren van en leiding geven aan vergaderingen
- Contactpersoon namens de commissie
- Meehelpen op dagen van een toernooi

WERKZAAMHEDEN

Benodigde tijd (indicatief):

4-6 x per jaar overleg toernooicommissie

5 x per jaar aanwezig zijn op de toernooien (dit zijn voornamelijk in principe de volgende toernooien: Zaalhockeytoernooi (A- en B-jeugd), Après-ski toernooi (C- en D-jeugd), Kikker in je bil toernooi (jongste jeugd), Jongste jeugd slotdag (verplicht toernooi vanuit KNHB) en het Familietoernooi)

Overig: paar uur per maand aan communicatie

Bij interesse graag contact opnemen met Mariëlle de Boer via e-mail aan:
toernooi@gmhc.nl

FUNCTIENAAM

Lid toernooicommissie

FUNCTIEBESCHRIJVING

Als lid van de toernooicommissie van GMHC ben je verantwoordelijk voor de organisatie van één toernooi.

HOOFDTAKEN

- Aanwezig zijn bij vergaderingen
- Communicatie rondom toernooi
- Maken wedstrijdschema
- Verdelen taken in de voorbereiding van het toernooi
- Regelen barpersoneel tijdens toernooi
- Zorg dragen voor de inkopen voor het toernooi
- Toezicht houden op de betalingen en uitgaven van het toernooi
- Meehelpen op de overige toernooien

WERKZAAMHEDEN

Benodigde tijd (indicatief)

4-6x per jaar overleg toernooicommissie

5 x per jaar aanwezig zijn op de toernooien (dit zijn vooralsnog in principe de volgende toernooien: Zaalhockeytoernooi (A- en B-jeugd), Après-ski toernooi (C- en D-jeugd), Kikker in je bil toernooi (jongste jeugd), Jongste jeugd slotdag (verplicht toernooi vanuit KNHB) en het Familietoernooi)

Overig: ongeveer 6 uur voor de organisatie van het toernooi, draaiboeken zijn al gemaakt

We zoeken 2 commissieleden.

Bij interesse graag contact opnemen met Mariëlle de Boer via e-mail aan:

toernooi@gmhc.nl

FUNCTIENAAM

Voorzitter Sponsorcommissie

FUNCTIEBESCHRIJVING

Als voorzitter van de sponsorcommissie heb je als taak via sponsoring door derden inkomsten te generen ten gunste van GMHC.

HOOFDTAKEN

Je bent de verbindende en coördinerende schakel tussen de sponsoren, de commissieleden, het bestuur en de financiële commissie. Je zorgt ervoor dat de potentiële nieuwe sponsoren proactief worden benaderd.

Je ziet toe op het correct toepassen en aanbieden van de sponsormogelijkheden door de commissieleden, passend in het door het bestuur vastgelegde kader voor sponsoring bij GMHC.

Daarnaast organiseer je samen met de evenementencommissie minimaal 1 x per jaar een sponsorborrel bij GMHC en ga je de haalbaarheid van een businessclub onderzoeken

WERKZAAMHEDEN

Benodigde tijd (indicatief)

4-6x per jaar overleg sponsorcommissie

2x per jaar bijwonen bestuursvergadering en/of financiële commissie

1x per jaar organiseren sponsorborrel voor bestaande en nieuwe sponsoren (in samenwerking met de evenementencommissie)

Overig: het onderhouden van relaties met bestaande sponsoren, werven nieuwe sponsoren (met de overige leden sponsorcommissie), zorgdragen voor juiste facturatie (in samenwerking met de financiële commissie)

Bij interesse graag contact opnemen met Erwin van Loenen via e-mail aan

bestuur.hockeyzaken@gmhc.nl